

Fecha: _____

Empresa: _____ Depto.: _____

Suc./Estado: _____ Teléfono: _____ Ext: _____

Nombre completo: _____

INDISPENSABLE

PESO: _____ Kg

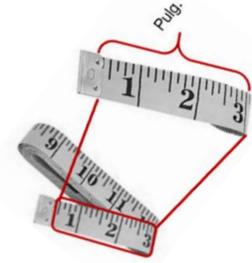
ESTATURA: _____ cm

I M P O R T A N T E

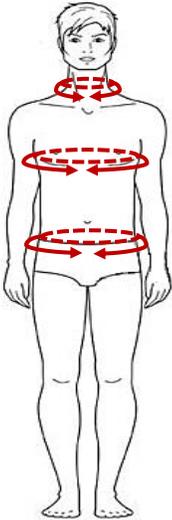
- Considere que la información que nos proporciona es la que utilizamos para la fabricación de sus uniformes.
- Los uniformes son **SOBRE TALLA NO A LA MEDIDA**. La talla la obtenemos de la transformación de las medidas recibidas.
- Altima le ofrece un tutorial sobre como tomarse las medidas en la página: www.uniformes-ultima.com.mx

INDICACIONES PARA MEDIRSE

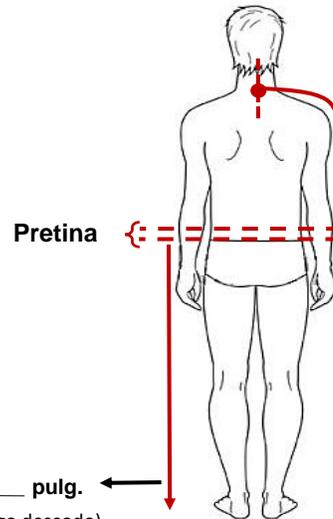
- A** Tome las medidas con ayuda de una CINTA METRICA, utilice el lado de las **PULGADAS**.
- B** Anote la medida resultante en las líneas, según corresponda.



MEDIDAS / LARGOS



- **1. Cuello:** _____ pulg. (mida alrededor, permitiendo que se pueda introducir un dedo)
- **2. Pecho:** _____ pulg. (mida la parte más sobresaliente)
- **3. Cintura:** _____ pulg. (apriete ligeramente la cinta)



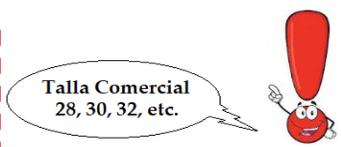
- **4. Largo manga:** _____ pulg.
(mida desde la mitad del cuello, pasando por el hombro a la muñeca y aumente 1 pulg. a la medida resultante)
- 5. Largo pantalón:** _____ pulg.
(mida por debajo de la pretina al largo deseado)

Por último, anote las **TALLAS COMERCIALES** que normalmente utiliza en **ROPA DE VESTIR**.

Saco: _____ **Pantalón:** _____

Chaleco: _____

Camisa: _____



Firma de empleado